

COVID-19 Paid Sick Leave Ordinance

PAID SICK LEAVE HOURS

A fulltime employee is entitled to eighty hours of paid sick leave, pro-rated for part time employees.

This ordinance does not reset or replenish an employee's leave bank if an employee has already used the leave provided under the FFCRA or the previous City ordinance.

WHEN EMPLOYEES CAN USE PAID SICK LEAVE

An employee can use paid sick leave if unable to work due to any of the following reasons:

1. The employee is subject to quarantine or isolation by federal, state or local order due to COVID-19, or
2. The employee is advised by a health-care provider to self-quarantine due to COVID-19, or
3. The employee experiences symptoms of COVID-19 and is seeking medical diagnosis, or
4. The employee is caring for an individual who is quarantined or isolated, or otherwise unable to receive care due to COVID-19, or
5. The employee is caring for a minor child because a school or daycare is closed, or the child care provider is not available due to COVID-19.

PAID SICK LEAVE COMPENSATION

Sick leave is paid at the employee's regular rate of pay up to \$511 per day not to exceed \$5,110, if an employee qualifies under reasons (1)-(3), above, and at two-thirds of the employee's regular rate of pay up to \$200 per day not to exceed \$2,000, if an employee qualifies under (4)-(5), above.

ENFORCEMENT

If an employer refuses to provide the paid sick leave, an employee may file an action in court. The court can award attorney's fees if an employee prevails in court.

Employers cannot retaliate against employees for requesting or taking paid sick leave.

Ordenanza de Paga de Ausencia por Enfermedad de COVID-19

HORAS PAGADAS DE AUSENCIA POR ENFERMEDAD

Un empleado de tiempo completo tiene derecho a ochenta horas de paga de ausencia por enfermedad. Prorratedo para empleados de medio tiempo.

Esta ordenanza no restablece ni repone el banco de ausencia de un empleado si un empleado ya ha utilizado la ausencia proporcionada bajo la FFCRA o la ordenanza de la Ciudad anterior.

CUÁNDO LOS EMPLEADOS PUEDEN UTILIZAR LA PAGA DE AUSENCIA POR ENFERMEDAD

Un empleado puede usar la paga de ausencia por enfermedad si no puede trabajar debido a cualquiera de las siguientes razones:

1. El empleado está sujeto a cuarentena o aislamiento por orden federal, estatal o local debido a COVID-19, o
2. Un proveedor de atención médica aconseja al empleado que se auto-cuarentena debido a COVID-19, o
3. El empleado experimenta síntomas de COVID-19 y busca un diagnóstico médico, o
4. El empleado está cuidando a una persona que está en cuarentena o aislada, o que no puede recibir atención debido a COVID-19, o
5. El empleado está cuidando a un niño menor porque una escuela o guardería está cerrada, o el proveedor de cuidado infantil no está disponible debido a COVID-19.

COMPENSACIÓN DE PAGA DE AUSENCIA POR ENFERMEDAD

La paga de ausencia por enfermedad se paga a la tarifa regular de pago del empleado hasta \$511 por día que no exceda los \$ 5,110, si un empleado califica bajo las razones (1) - (3), anteriores, y a dos tercios de la tarifa regular de pago del empleado a \$200 por día sin exceder \$ 2,000, si un empleado califica bajo (4) - (5), arriba.

APLICACIÓN

Si un empleador se niega a proporcionar paga de ausencia por enfermedad un empleado puede presentar una acción ante el tribunal. El tribunal puede otorgar honorarios de abogado si un empleado prevalece en el tribunal.

Los empleadores no pueden tomar represalias contra los empleados por solicitar o tomar paga de ausencia por enfermedad.